

**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться  
Комитетом у контролируемого лица в области регионального  
государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных  
размеров платы за проведение технического осмотра транспортных  
средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты  
на бумажном носителе**

1. Приказ о назначении на должность должностных лиц или уполномоченных лиц представителя юридического лица, присутствующих при проведении проверки

2. Документы в отношении должностных лиц, ответственных за применение регулируемых цен (тарифов) (в том числе приказы о назначении их на должность, о возложении на них ответственности (осуществления контроля), должностные инструкции указанных лиц) (либо информационное письмо об отсутствии ответственных лиц)

3. Учредительные документы (устав, учредительный договор), решение о создании предприятия

4. Приказ об утверждении учетной политики (с приложениями и рабочим планом счетов), действующий в проверяемый период

5. Договоры, заключенные (действующие) организацией с контрагентами (абонентами, заказчиками, потребителями) на поставку ресурсов (услуг) на реализацию регулируемого вида продукции (товаров, работ, услуг) за проверяемый период

6. Платежные документы (счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, квитанции, приходные кассовые ордера, банковские документы, расчеты платы) на реализацию регулируемого вида продукции (товаров, работ, услуг) за проверяемый период

7. Аттестат аккредитации операторов технического осмотра

8. Сведения о применяемой системе налогообложения

9. Сведения о праве на освобождение от налогов